# A REESTRUTURAÇÃO DAS MICROS EMPRESAS COM O ESOCIAL

Desde a constituição das Leis Trabalhistas, não houve alterações expressivas nos procedimentos ou adequação dos direitos e deveres das empresas e seus empregados. Com isso o eSocial é o instrumento mais importante criado pelo governo, após Vargas, pois simplificará e facilitará a comunicação entre funcionários, empregadores e governo. A viabilização desta ferramenta, dar-se-á pela ação conjunta da Secretaria da Receita Federal, do Ministério da Previdência Social e do Ministério do Trabalho, do Instituto Nacional do Seguro Social e da Caixa Econômica Federal.

As entidades societárias terão diversas mudanças nos setores e nas rotinas, devido os impactos com a nova estrutura governamental. Assim como os SPED'S, Fiscal e Contábil, trouxeram grandes inovações nos cumprimentos das obrigações acessórias das empresas, o eSocial também vem na esteira destas inovações pois, abrange todas as rotinas de uma empresa, seja na trabalhista, previdenciária ou social, independentemente do tipo de sociedade ou do enquadramento. Assim Gurgel (2013) expressa o SPED e o eSocial não são trabalhados ou responsabilidades de um único setor ou pessoa, é sim, o trabalho de uma equipe reunida, capacitada e eficiente, que buscar a excelência no cumprimento das exigências legais.

As informações serão centralizadas em arquivos digitais e transmitidas pra Receita Federal, com isso, teremos uma redução no que diz respeito ao tempo destinado ao cumprimento das obrigações principais e acessórias. Porque o eSocial vem simplificar destas obrigações em um único programa, abrangendo todas as rotinas trabalhistas, sejam elas: admissão e demissão de empregados, folha de pagamento, alterações de cargos e salários, horários, férias, ações trabalhistas, contrato de prestação de serviço, cadastro geral de empregados e desempregados (CAGED), entre outros. Após, a devida assinatura digital e o envio do arquivo eletrônico pra Receita Federal, ocorrerá um cruzamento de dados entre os órgãos envolvidos no programa. Com isso o governo espera reduzir a burocracia para as empresas e seus empregados, agilizando processos e recursos administrativos, solicitação de aposentadoria, auxílios doenças, maternidades, entre outros.

Outro aspecto importante a ser destacado é que possibilitará um controle mais eficaz na folha de pagamento, diminuindo a sonegação dos tributos previdenciários,

como também a incidência de erros e reduções de fraudes. Tais controles trarão um aumento aos cofres públicos e grandes reduções de despesas e tempo ao empregador, devido à redução inerente à emissão das declarações acessórias relativas aos aspectos previdenciários, tais como a Relação Anual de Informações Sociais (RAIS), Guia de Recolhimento do Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (GFIP), Declaração do Imposto de Renda Retido na Fonte (Dirf) entre outras, que hoje são enviadas em período diferentes com informações redundante.

A implantação do eSocial abrangerá todos os tipos de entidades, destes aos órgãos governamentais, empresas privadas independentes de seu enquadramento, ao microempreendedor individual, a doméstica (em vigor deste outubro de 2015), ao trabalhador autônomo, ao trabalhador rural, acarretando assim uma grande modificação estrutural nas entidades e também na vida do trabalhador, sendo ele o beneficiado diretamente com as mudanças implantadas pelo governo. Em consequência destas mudanças, prazos, e impactos que cada categoria terá, verificar-se-á como as micros empresas iram se adequar à nova realidade.

Fantoni (2014) expressa o eSocial exige profissionais muito mais preparados e conhecedores, no detalhe, de nossas normas e requer um relacionamento maior entre os profissionais dos diversos subsetores de gestão de pessoas. Portanto cabe o questionamento, as Micros Empresas estão qualificadas pra iniciar a implantação do programa?

Assim, o objetivo geral desta pesquisa é investigar como o eSocial afetará positivamente e negativamente as micros empresas. Identificar as dificuldades na implantação, custos e qualificação de profissionais.

Espera-se, então, que este artigo auxilie as micros empresas a reduzirem as dúvidas sobre o eSocial, e como será seu dia a dia a partir do programa.

### O QUE É O ESOCIAL

O eSocial, foi iniciado em 2010 pelo Governo Federal, com intuído de monitorar a folha de pagamento e as obrigações trabalhistas. Durante o desenvolvimento do programa foram acrescentadas memorias e abrangências de informações, passado a ter o objetivo de: Garantir direitos trabalhistas e previdenciários; simplificar o cumprimento das obrigações principais e acessórias; aumentar a arrecadação; padronizar as folhas de pagamento e as tabelas de rubricas e eventos; agilidade no

acesso às informações, atendimento a diversos órgãos do governo com uma única escrituração e declaração.

Atualmente o número de informações que são especuladas sobre o eSocial, vem aumentando exponencialmente. Cabem aos empresários, trabalhadores, profissionais liberais entre outros buscarem informações corretas. Pois este conhecimento será aliado no cumprimento da nova obrigação e será o diferencial no primeiro momento. No site oficial do eSocial, expressa que: É um projeto do Governo do Federal cujo objetivo é unificar, integrar e padronizar o envio de informações pelo empregador em relação aos seus empregados [...]

Pode-se afirmar que o eSocial não cria uma nova obrigação trabalhista ou previdenciária, apenas consolida as obrigações existente. Segundo Gurgel (2013) o eSocial é um projeto que visa o fornecimento de informações trabalhistas, previdências, tributarias e fiscais relativas a contratação e utilização de mão de obra onerosa com ou sem vínculo empregatício, e também de outras informações previdenciárias e fiscais na legislação.

Atendendo art. 19 da Lei 123 o Comitê publicou a Resolução 3º, de 27 de julho de 2015. As ME's e as EPP's terão à disposição no âmbito do eSocial, sistema eletrônico online gratuito em caráter experimental durante 6 meses para a inserção dos dados, geração e transmissão dos arquivos referentes aos eventos e tabelas. Já os Microempreendedor Individual terá um modulo especifico. I — não exigirá informações que possam ser obtidas em bases de dados disponíveis aos órgãos públicos; II - terá ocultação de campos não aplicáveis à situação específica do usuário; III — preenchimento automático de campos que resultem da combinação de dados já inseridos no sistema ou destes com informações que constam em cadastros de propriedade de órgãos públicos

As demais entidades devem ter sistema próprio, que facilite a transmissão das mesmas. Ao analisar a situação, Rodrigues (2014) expressa o eSocial, em sua totalidade, trazem inicialmente os dados de identificação do empregador/contribuinte, mais especificamente o código que o identificará [...].

Fazer-se necessário que as empresas adquirem novas ferramentas de trabalho ou atualizem suas seções. Ou seja, uma tecnologia adequada, pois o processo envolve quantidades massivas de dados.

As empresas já precisam se adequar a esta realidade, investindo na compra de software que gere e transmitam os arquivos para o ambiente do eSocial ou

programas de mensageiras. Caso a empresa já possua software os gestores ou empresários devem verificarem ser está de acordo com as exigências que abrangendo a folha de pagamento, medicina do trabalho, os setores financeiro, contábil e jurídico, para obter o menor impacto possível nas atividades diárias dos seus empregados e não modifiquem sua rotina, não exigindo maiores esforços. Só a capacitação da mão-de-obra. Garantindo a execução e transmissão dos arquivos dentro do prazo condizente com a legislação trabalhista, previdenciária e fiscal em vigor de acordo com evento ocorrido. Exemplo 1: Admissão deve ser informada até um dia antes do funcionário iniciar as atividades (como previsto na legislação trabalhista).

Assim Fantoni (2014, p 100), expressa:

Praticamente, todas as NRs exigem treinamentos a cargo das empresas, capacitando os profissionais para o exercício de suas respectivas atividades. Com a implantação do eSocial, algumas capacitações começam a ser cobradas e serão fiscalizadas por meio de declaração do empregador.

Com os ajustes nos processos internos das atividades realizadas pela empresa. Haverá maior controle das informações: dos contratos de prestação de serviços, pagamentos entre outros. Assim Neves estabelece que a informação deve ser confiável, ou seja, deve estar livre de erros ou vises relevantes e representar adequadamente aquilo que se propõe a representar (2009, p 235) e, se isso não ficar esclarecido ou seja informado a empresa será penalizada. As penalidades são validas para todos os eventos, sendo incidende de multas por atrasos aqueles que estão prevista na legislação como FGTS e outras. Fantoni (2014 p 97) afirma devese atentar para as multas já existentes, pois serão utilizadas nas irregularidades ao eSocial.

Haverá uma substituição gradativas dos códigos e de suas obrigações acessórias do departamento pessoal com a unificar das informações para os órgãos.

Como a implantação do eSocial teremos o seguinte cenários nas empresas:

Quadro 1 – Antes X Depois da Lei.

ANTES	DEPOIS
	A empresa terá apenas uma Única Fonte de informação o eSocial.

Antes as informações eram transmitidas mensalmente ou até o dia 7 do mês subsequente, e outras não informadas.	Os fatos ocorridos serão informados imediatamente ou seja quando ocorrem.
	Uma fiscalização mais eficaz nas áreas tributária, previdenciária e trabalhista.
Filias das empresas tinham autonomia na geração das folhas de pagamento.	Centralização das informações da folha de pagamento na matriz.

Fonte: Elaboração própria.

#### Os Setores.

O eSocial não impactará apenas no Departamento Pessoal, como muito se imagina. Pois são cerca de 1700 informações, preenchidos nos eventos, sendo imprescindível o envolvimento no mínimo de um profissional dos setores: departamento pessoal, financeiro, tecnologia da Informação, segurança e medicina do trabalho, contábil/ fiscal e Juridico. Atendendo as particularidades das Micros Empresas e Empresas de Pequeno Porte optante pelo Simples Nacional será disponibilizado um webservice para inserção dos dados, geração e transmissão dos arquivos. Em caso dos microemprendedor terão um módulo voltado para suas especificidades e terá regulamentação própria.

Assim expressa, Rodrigues (2014, p 105) eSocial envolver informações por trabalhador, algumas iniciais, outras periódicas por evento. Envolverão informações dos Recursos Humanos, Departamento Pessoal, Jurídico, Medicina do Trabalho, Tecnologia de Informação, Fiscal.

### Citamos alguns:

- **S 1050** Tabela de Horários/Turnos de Trabalho (informa-se todos os horários e intervalos da empresa);
- **S 1060** Tabela do Ambiente de Trabalho (informar-se apenas os ambientes de trabalho que possuem exposição aos fatores de riscos conforme PPP);
- **S 1020** Tabela de Lotação Tributária (identifica a classificação da atividade econômica para classificação do FPAS, obra de construção civil, contratante de prestação de serviço ou uma condição diferenciada da tributação);
- **S 1210 –** Pagamentos de Rendimentos do Trabalhador (informar-se todos os rendimentos recebidos pelo trabalhador tenho ele vínculo empregatício ou não).

Como descrevemos as informações serão preenchidas separadamente porém enviada em conjunto em um único arquivo, faz-se necessário definir claramente as responsabilidades e prazos de cada um envolvido no processo. Seja entre setores ou com terceiros.

#### O ESOCIAL PARA AS MICROEMPRESAS.

Segundo o Sebrae-NA, no Brasil existem 6,4 milhões de estabelecimentos. Desse total, 99% são micro e pequenas empresas (MPEs). E no Amazonas conforme levantamento da Jucea-Am, somente no ano de 2015 foram mais de 5000 novos empreendimentos.

Conforme previsto na Constituição Federal as micros e pequenas empresas possuem tratamento diferenciado. Pelo fato do país ter inúmeras MPE, o governo federal no início de 2014, criou um grupo de trabalho com a finalidade de aperfeiçoar o eSocial pra atender as peculiaridades. Que mais tarde passa a ser Secretaria da Micro e Pequena Empresa (SMPE), obtendo participação do SEBRAE Nacional, Federação Nacional das Empresas de Serviços Contábeis e das Empresas de Assessoramento, Perícias, Informações e Pesquisas - Fenacon, junto com Ministério do Trabalho e Emprego (MTE), Receita Federal do Brasil (RFB), Caixa Econômica Federal (CEF), Ministério da Previdência Social (MPS) e o Instituto Nacional do Seguro Social (INSS). Com objetivo de criar um módulo específico do eSocial para micro e pequenas empresas MPEs.

A Secretaria da Micro e Pequena Empresa está adaptando o layout do eSocial, devidos vários eventos não acontecerem nas MPEs, devido suas peculiaridades. A secretaria propôs que, no modulo aja uma alimentação automática de algumas informações já preenchidas com a base de dados do governo.

Segundo ministro Guilherme Afif Domingos, da SMPE em 30/07/2014:

As mudanças precisam acontecer de acordo com as necessidades das MPEs. Precisamos conhecer, de fato, o Brasil real para entender o que precisa ser mudado. A Caravana da Simplificação é importante para que as pessoas conheçam o que está mudando e a gente conheça aquilo que precisa mudar.

As MPEs, precisam de campos relativos a eventos de sua realidade, com preenchimento simples. E que possa reduzir as obrigações conforme a constituição. Considerando que a maioria, não possui nem sistema, nem pessoal dedicados ao

cumprimento de rotinas administrativas é de supra importância o apoio do governo e uma mudança cultural no ambiente empresarial das micros empresas.

Entender o que é o eSocial e suas particularidades, realizar um cheque liste das adaptações necessárias, possibilitando saber quais são as divergências e corrigi-las em função dos prazos estabelecidos pelo governo federal e verificar os eventuais custos. Estabelecer uma comunicação eficaz entre os setores, ou com o escritório contábil no que diz respeito aos cadastros dos funcionários, rubricas da folha de pagamento, contratos de prestadores de serviços, medicina do trabalho, e outros.

Assim Fantoni (2014, p 126) expressa obviamente, pelo volume de informações, será extremante importante que os sistemas de folha de pagamento e gestão de pessoas de forma eficaz, auxiliem os usuários.

A organização da empresa será primordial para que todas as etapas sejam preenchidas corretamente. Assim teremos:

**Quadro 2: Efeitos Positivo x Negativos** 

POSITIVO	NEGATIVO
Sistema administrativos e operacionais adequados	Custo com aquisição ou atualização de software
Controle das atividades administrativas interna da empresa.	Custo na capacitação de mão de obra
Mudança na gestão empresarial	Investimento financeiro alto

Fonte: Elaboração própria.

#### METODOLOGIA.

Para a consecução da pesquisa, foi elaborado um formulário contendo 6 (seis) questões diretamente relacionadas aos vínculos empregatícios, estrutura organizacional e conhecimentos das obrigações trabalhistas execução

orçamentárias. Aplicado com sucesso no referido estudo de caso. As respostas resultaram de contatos com empresários que possuem assessoria contábil.

O critério de seleção dos sujeitos deste estudo de caso foi: identificar as micros empresas, assessoradas pelo Escritório Millenuim localizado na cidade de Manaus.

Quanto aos meios, a pesquisa foi bibliográfica e estudo de caso. Bibliográfica, porque recorreu aos estudos do maior número possível de informações por meio de decretos, normativas, livros, circulares e site dos órgãos participantes da unificação dos dados INSS, CEF, TEM, MPS e RFB na divulgação do eSocial. Estudo de caso por que objetivou-se pesquisar algumas instituições, pois conforme Gil (2009) o estudo de caso consiste em estudo aprofundado de determinados objetos, de maneira que se permita o seu amplo e detalhado conhecimento. O método utilizado visa orientar a realização da pesquisa nos aspectos referentes à adequação pra implantação do eSocial.

#### Coleta de Dados.

A pesquisa aplicada junto as Micros, teve como objetivos principais:

- a) verificar o cumprimento das exigências constitucionais trabalhista;
- b) identificar o grau de conhecimento que os empresários possuem dos cumprimentos das obrigações que as empresas possuem.

#### Análise dos Dados.

As 6 (seis) perguntas constantes no formulário estão agrupadas em duas categorias: atividades internas da empresa e gestão empresários, cada pergunta corresponde às dimensões institucional-legal, cultural da empresa e o conhecimento do empresário da burocrática e obrigações mensais que a empresa possui. Cada item contém uma questão sobre uma situação específica praticada no cotidiano das empresas e do empresário.

Cada questão relata a realidade da Micro Empresa. Na aplicação da pesquisa, obedecendo a uma escala de avaliação do item graduada em cinco segmentos, ou seja:

- "sim" significa que a micro empresa desenvolvendo ações no sentido de atender o conteúdo do item proposto.
- 2. "não" significa que não atender ao conteúdo do item proposto.

- 3. "não tem" significa que a empresa não possui mão de obra descrita no item proposto.
- 4. "Possui de 1 a 10" significa que a empresa possui entre 1 a 10 vínculos com mão de obra descrita no item proposto.
- 5. "Possui acima de 10" significa que a empresa possui acima de 10 vínculos com mão de obra descrita no item proposto.

### Tabulação dos dados.

Como resultado da aplicação do estudo visando avaliar as mudanças necessárias na estrutura da micro empresa na implantação do eSocial. Foram obtidas as respostas, consolidadas e apresentadas nos quadros 1 a 4 a seguir:

Quadro 1 - Resultados estatísticos das assertivas: Estrutural e Organizacional da Empresa

ESPECIFICAÇÕES DAS ASSERTIVAS		AVALIAÇÃO DA ADERÊNCIA				
		Não		1		
	Abs.	(%)	Abs.	(%)		
1. Possui assessoria contábil.	0	0	10	100%		
2. Possui assessoria jurídica.	7	70%	3	30%		
3. Possui sistema coorporativo, financeiro, departamento pessoal que controlam ou efetuam atividades administrativas.	4	40%	6	60%		
4. As atividades internas são divididas em setores/ departamentos.	6	60%	4	40%		
5. Emissão de Notas Fiscais Eletrônica.	5	50%	5	50%		
6. Controle de pontos dos funcionários.	4	40%	6	60%		
7. Controle das despesas e receitas	1	10%	9	90%		

Fonte: Própria

Quadro 2 - Resultados estatísticos das assertivas dos controles das Despesas X Receitas

	AVA	AVALIAÇÃO DA ADERÊNCIA				
ESPECIFICAÇÕES DAS ASSERTIVAS	Não	Não		ı		
	Abs.	(%)	Abs.	(%)		
1. Caderno.	0	0	6	60%		
2. Planilhas eletrônicas.	7	70%	1	10%		
3. Sistemas Financeiro (contas a pagar).	4	40%	3	30%		

Fonte: Própria

Com base nas informações contidas nos quadros 1 e 2, resultado da tabulação dos dados coletados junto às micros empresas pesquisadas pôde-se observar que a grande maioria: 70% têm uma estrutura organizacional "família", ou seja não há ações gerenciais, apenas uma visão simplificada de lucro e reduzir os impostos a serem pagos. E surpreendentemente 60% alegaram que o controlam as despesas em cadernos em pleno século XXI.

Essas empresas possuem dificuldade em informatizar seus procedimentos. Muitas ainda fazem utilização de planilhas eletrônicas para armazenar informações cadastrais, efetuar cálculos de horas extras e fazerem seus contracheques.

Quadro 3 - Resultados estatísticos do assertivo quadro de funcionários.

	AVALIAÇÃO DA ADERÊNCIA						
ESPECIFICAÇÕES DAS ASSERTIVAS		Não tem		Possui entre 1 a 10		Possui acima de 10	
		(%)	Abs.	(%)	Abs.	(%)	
1. Profissionais com vínculo empregatício	0	0	9	90%	1	10%	
2. Profissionais sem vínculo empregatício.	6	60%	4	40%	0	0	
3. Prestadores de serviços.	6	60%	4	40%	0	0	
4. Profissionais Liberais.	0	0	0	0	0	0	

Fonte: Própria

Observou-se pela resposta dos pesquisados que 90% das micros empresas possuem trabalhadores de carteira assinada e dentro deste 90% há 60% que também possuem trabalhadores sem vínculo empregatício.

Das 10 empresas que participaram deste estudo nenhuma tinham estas informações e nem sabiam da existência do Programa de Prevenção de Riscos Ambientais (PPRA) que é um documento obrigatorio exigido até hoje, mas o Atestado de Saude Oupacional. Com o eSocial está realizada mudara. Pois todos os laudos de riscos que anteriormente não eram exigidos agora passaram a ser informados. Sendo necessario adequação imediantas das empresas e do microempreendedor na pratica e na nomeclatura do eSocial.

As micros empresas em sua maioria terão dificuldade com a implantação do e Social, devido a forma de gestão adotadas pelos empresários ou gestores.

Com a implantação do eSocial as empresas irão obedece ao cumprimento das leis trabalhistas e previdências.

# **CONSIDERAÇÕES FINAIS**

O objetivo geral dessa pesquisa foi desenvolver um entendimento que permita, de maneira distribuída os pontos positivos e negativos do eSocial a partir de bases textuais que afetaram a estrutura da Micro e Pequena Empresa e no Microempreendedor, no seu dia a dia.

O estudo desenvolvido atendeu as expectativas gerando resultados satisfatórios e permitindo levantamentos importantes para análises do determinado domínio de impacto que afetaram os setores citados através da legislação. A integração das obrigações fiscais, trabalhistas e previdenciárias em apenas um arquivo eletrônico, demonstra maior controle do governo e diminui a flexibilidade, possibilidade pra fraude.

Outro ponto importante é demonstrar a sociedade que o eSocial vai facilitar a vida tanto do trabalhador quanto do empregador. Quando estivesse em pleno funcionamento. Eliminar nove obrigações que estão em vigor hoje, deixar o departamento pessoal menos sobre carregado. Os trabalhadores poderão acompanha seus registros pela internet. Terá maior arrecadação de financeira nos cofres públicos. Maior transparência com encargos trabalhista e impostos pagos a previdência. Possibilitando facilidade em licitações para empresas que participam.

O eSocial não vem para penalizar os empresários e sim fazer cumprir a legislação trabalhista. Se os mesmos iniciarem as atualizações agora, não terão

tantas dificuldades, no cumprimento das obrigações. Com medidas simples: revisar o cadastro dos funcionários; procedimentos internos e software, laudos ambientais e de risco; verbas trabalhistas; contrato de terceiros; processos administrativos e judicias; mão de obra e estagiários. Terá apenas alguns ajustes pra serem feitos quando sai o leiaute definitivo do eSocial. E não terá um custo tão elevado com estas medidas. Ao longo deste trabalho surgiram novas possibilidades que não foram desenvolvidas, pois tornariam este trabalho muito extenso. As duas principais alternativas foram a descrição dos eventos registrados no RET e a adaptação no cotidiano da empresa, deste a implantação de um sistema operacional. Apesar destes conceitos não terem sidos introduzidos no estudo, mas foi pensando mas futuras melhorias que as empresas terão.

### REFERÊNCIAS BIBLIOGRAFICAS

CERVO, Amado L.; BERVIAN, Pedro A.; DA SILVA, Roberto. **Metodologia Científica**. 6ª edição – São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2007.

FANTONI, Odair Rocha. **eSOCIAL Fácil Implantação** 1ª edição – São Paulo: LTr, 2014

FURASTÉ, Pedro. **Normas Técnicas para Trabalho Científico**. 13ª edição – Porto Alegre: Plus, 2004.

GURGEL, Tânia. **ESOCIAL Você e sua empresa estão preparados?** 1ª edição – São Paulo: Leader, 2013.

NEVES, Silvério das; VICECONTE, Paulo Eduardo V. **CONTABILIDADE BÁSICA**. 14ª edição – São Paulo: Frase Editora, 2009.

REZENDE, Mardele; SILVA, Marilene; GABRIEL, Ricardo. **ESOCIAL: Prático para Gestores**. 1ª edição – São Paulo: Saraiva, 2016.

RODRIGUES, Fábio; MARCHERZIN, Glauco; HENRIQUES, Rogério. **ESOCIAL: Aspectos Teóricos e Práticos**. 1ª edição – São Paulo: IOB Folhamatic, 2014.

ARTIGO; Duarte Roberto; publicado em 24 de Junho de 2014, **eSocial: Como aproveitar ao máximo aos 12 meses que faltam?**, disponível no site: <a href="http://www.administradores.com.br/artigos/negocios/esocial-como-aproveitar-ao-maximo-os-12-meses-que-faltam/78321/">http://www.administradores.com.br/artigos/negocios/esocial-como-aproveitar-ao-maximo-os-12-meses-que-faltam/78321/</a>. Acesso em: 10/10/2014.

ATO DECLARATORIO EXECUTIVO N° 05, de 17 de Julho de 2013, Diário Oficial da União – seção 1 N° 137, quinta-feira 18 de julho de 2013, disponível no site: <a href="http://www.in.gov.br/autenficidade.html">http://www.in.gov.br/autenficidade.html</a>.

ENTRESVISTA: **Departamento Jurídico da FIESO comenta os principais desafios do eSocia**l, disponível no site: <a href="http://www.fiesp.com.br/indices-pesquisas-e-publicacoes/esocial/">http://www.fiesp.com.br/indices-pesquisas-e-publicacoes/esocial/</a>. Acesso em: 22/06/2014.

ENTREVISTA: **Microempresas lideram abertura de novos negócios no AM, aponta Jucea,** publica em 13/01/2013; disponível no site: <a href="http://g1.globo.com/am/amazonas/noticia/2013/01/microempresas-lideram-abertura-de-novos-negocios-no-am-aponta-jucea.html">http://g1.globo.com/am/amazonas/noticia/2013/01/microempresas-lideram-abertura-de-novos-negocios-no-am-aponta-jucea.html</a>. Acesso em: 16/10/2014.

ESOCIAL. **Manual de Orientação do eSocial** – versão 1.0 eSocial. Disponibilizado em: www.esocial.gov.br/leiaute.aspx. Acesso em: 20/06/2014.

ESOCIAL. **Modelo específico para as Micro e Pequenas** - <a href="http://portal.ouvidoria.fazenda.gov.br/mnoticias/e-social-tera-modelo-especifico-para-as-micro-e-pequenas-empresas">http://portal.ouvidoria.fazenda.gov.br/mnoticias/e-social-tera-modelo-especifico-para-as-micro-e-pequenas-empresas</a>. Acesso em 29/09/2014

RESOUÇÃO Nº 03, de 27 de Julho de 2015, Diário Oficial da União – seção 1 Nº 145, sexta-feira 31 de julho de 2015, disponível no site: <a href="http://pesquisa.in.gov.br/imprensa/jsp/visualiza/index">http://pesquisa.in.gov.br/imprensa/jsp/visualiza/index</a>.

SILVA, Lucas Marques da; publicado em 07 de Outubro de 2014; **eSocial: Módulo específico para MPEs tem consulta pública;** disponível no site: <a href="http://informacoestributarias.blogspot.com.br/2014/10/esocial-modulo-especifico-para-mpes-tem.html">http://informacoestributarias.blogspot.com.br/2014/10/esocial-modulo-especifico-para-mpes-tem.html</a>. Acesso em:10/10/2014.

SUBSÍDIOS: para o desenvolvimento de módulo específico do eSocial para Micro e Pequenas Empresas; disponivel no site: <a href="http://www.consultas.governoeletronico.gov.br/ConsultasPublicas/andamento.do?ac">http://www.consultas.governoeletronico.gov.br/ConsultasPublicas/andamento.do?ac</a> <a href="mailto:ao=confirmarPesquisaAndamento">ao=confirmarPesquisaAndamento</a>. Acesso em: 15/10/2014

CIRCULAR Nº 642, Caixa Econômica Federal de 06 de Janeiro de 2014

# 7. ANEXO I

# 7.1 QUESTIONARIO DE PESQUISA APLICADO PRA ESTUDO DE CASO

1)	) Enquadramento: MEI EPP MICRO								
2)	) Ramo de Atividade: Comercio Serviço								
3)	A empresa possui	trabalhador:							
	Categoria	Não tem	Possui de 0 a 10	Possui acima de 10					
•	Com vínculo empregatício								
•	Sem vínculo empregatício								
•	Prestador de Serviços								
	Profissionais Liberais								

4) Utilização da mão de obra ao tempo de serviço:

Tempo de serviço	1 ano	Até 3 anos	Acima 3 anos
Com Vínculo Empregatício			
Sem Vínculo Empregatício			
Prestadores de Serviços			
Profissionais Liberais			

5) Estrutura Organizacional e Física da Empresa.						
a) Possui algum sistema operacional: Sim Não						
b) Controla as contas	b) Controla as contas a receber e a pagar: Sim Não					
Através de planill	has Si	stema Ca	derno			
c) Possui assessoria d	contábil ou ju	rídica: Si	m Não	_		
d) As atividades deser	nvolvidas são	divididas por s	etores: Sim	Não		
e) Faz emissão de No	tas Ficais:	Sim Nã	0			
6) Você conhece e sabe p	ara que serv	e estes laudos?				
	·					
Laudos/ Analise	Sim	Não	Dúvida pra que serve			
PPRA Programa de Prevenção de Riscos Ambientais						
LTCAT Laudo Técnico das Condições Ambientais de Trabalho						
PCMSO Programa de Controle Medico de Saúde Ocupacional						
Analise de Ergonômica						
7) A empresa solicita o As	SO dos funcio	onários?				

Г

#### A empresa solicità o ASO dos funcionarios?

ASO	Nunca	As vezes	Sempre
Admissão			
Periódico			
Afastamento			
Mudança de Setor			
Demissão			

	CASO NÃO FAÇAO ASO								
Desconi Obrigato		Conhece mas não faz	Custo Alto	Tempo					

8) Sabe quais obrigações acessórias que sua empresa é obrigada a declara e pra serve?

Obrigações	Con	Conheço		Sei pra que serve	
Obligações	Sim	Não	Sim	Não	
RAIS					
DIPS					
DIPJ					
DEFIS					
GIA					
SEFIP					
Conectividade Social					
ISSQN					